

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ</u>	CUI:	<u>2326 30747 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1521-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>850-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>51629526</u>
Número de Factura:	<u>4021373025</u>	Serie:	<u>23C4AEC3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 8,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>1/8/2023 al 30/9/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

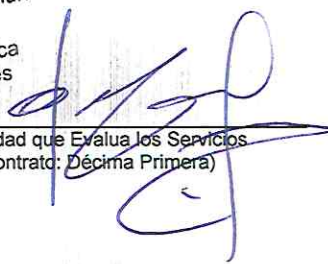
- Se apoyó en la revisión de documentos normativos relacionados con las bases teóricas del diseño de la Malla Curricular de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en el acompañamiento en los talleres dirigidos a docentes de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en el acompañamiento en las mesas técnicas para la elaboración de mallas curriculares de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó en el control de asistencia de los participantes de las reuniones de trabajo de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó en la elaboración de minutas de las reuniones de trabajo Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;

NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
MICUDE


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada

GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ</u>	CUI:	<u>2326 30747 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1521-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>850-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>51629526</u>
Número de Factura:	<u>4021373025</u>	Serie:	<u>23C4AEC3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>1/8/2023 Al 30/9/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 8,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>1/8/2023 al 30/9/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se comprometió a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se apoyó en la revisión de documentos normativos relacionados con las bases teóricas del diseño de la Malla Curricular de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en el acompañamiento en los talleres dirigidos a docentes de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en el acompañamiento en las mesas técnicas para la elaboración de mallas curriculares de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó en el control de asistencia de los participantes de las reuniones de trabajo de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyó en la elaboración de minutas de las reuniones de trabajo Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Otras actividades afines a su contrato.

NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ

Nombre Completo del Contratista

JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMAN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
MICUDE

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ), CUI (2326 30747 0101), Agreement (850-2023), Services (TÉCNICOS), Invoice (4021373025), Monthly Honorarium (Q. 4,000.00), Total Contract Amount (Q. 8,000.00), Unit (DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA), Period (1/08/2023 al 30/9/2023), Term (1/8/2023 AL 30/09/2023).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

Objetivos del Contrato:

LA TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se realizó con toda la atención necesaria la revisión de documentos normativos relacionados con las bases teóricas del diseño de la Malla Curricular de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
b) Se dió apoyo en el acompañamiento en los talleres dirigidos a docentes de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
c) Se brindó el acompañamiento en las mesas técnicas para la elaboración de mallas curriculares de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
d) Se verificó de manera precisa el control de asistencia de los participantes de las reuniones de trabajo de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
e) Se brindó apoyo en la elaboración de minutas de las reuniones de trabajo luego de haber escuchado atentamente las ponencias de los talleristas invitados para los maestros de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;

NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ
Nombre Completo del Contratista

JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMAN
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Nidia Marina Gómez Martínez
Firma de Contratista

Handwritten signature of Juan Salvador Sandoval Guzmán
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Lic. Juan Salvador Sandoval Guzmán
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
MICUDE